

Anunț concurs pentru post contractual conform H.G. 1336/2022

A.) Colegiul Ortodox "Mitropolitul Nicolae Colan", cu sediul în Cluj-Napoca, strada Piața Avram Iancu, nr. 18, județul Cluj, organizează concurs, pentru ocuparea următorului post contractual, conform **H.G. nr. 1336/08.11.2022.**

1. Nivelul postului*: execuție

2. Denumirea postului: **ÎNGRIJITOR, 2 posturi vacante, (persoană pentru curățenie -1 post și persoană pentru spălătoria instituției -1 post),** pe perioadă nedeterminată, la structura PJ Colegiul Ortodox "Mitropolitul Nicolae Colan" Cluj-Napoca.

3. Gradul/Treapta profesional/profesională: M.

4. Scopul principal al postului: ÎNGRIJITOR școală (1 persoană curățenie și 1 persoană pentru spălătorie).

5. Numărul de posturi: **2.**

Durata timpului de lucru (doar în cazul angajărilor pe perioadă determinată): 8 ore/zi.

B.) Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. 1336/2022:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

j) recomandare duhovnic, (în plic sigilat), în vederea obținerii avizului de cult, document specific instituțiilor de cult.

Dosarele de concurs se depun la (adresa) Piața Avram Iancu, nr. 18, Cluj-Napoca, compartimentul resurse umane/secretariat, tel. 0364-402847, persoana de contact Rusu Georgeta, email: secretariat@stocluj.ro.

Termenul de depunere a dosarelor 10 zile lucrătoare de la afișare: 29.12.2023, ora 15⁰⁰, la sediul instituției.

C.) Condițiile generale prevăzute de art. 15 din H.G. 1336/08.11.2022

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice de participare la concurs:

1. Studii de specialitate**: .MEDII, categoria nedidactic.
2. Perfecționări (specializări):-.....
3. Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel):-.....
4. Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute:-.....
5. Abilități, calități și aptitudini necesare:-.....
6. Cerințe specifice*** (conform art. 542 alin. (1) și (2) din O.U.G. 57/2019):-.....
7. Competența managerială**** (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale):-.....
8. Vechime-.....

Bibliografia stabilită pentru concurs:

1. Regulamentul Organizare și Funcționare a Colegiului Ortodox „Mitropolitul Nicolae Colan” Cluj-Napoca;
2. Legea 319/2006, Legea securității și sănătății în muncă;
3. H.G. 1425/2006, Normele metodologice de aplicare a Legii 319/2006, actualizată;
4. Legea 360/2003 privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase, actualizată;
5. Legea 481/2004 privind protecția civilă, republicată în 2008;

6. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
7. O.M.A.I. nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor.
8. Legea nr.198/2023, Legea Educației (art. 216) -Răspunderea patrimonială);

E.) Calendarul de desfășurare a concursului, respectiv data limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs:

- termenul de depunere a dosarelor (10 zile lucrătoare de la afișare): 29.12.2023, ora 15, la sediul instituției;

- selecția dosarelor : 30.12.2023, ora 09⁰⁰, la sediul instituției;

- afișarea rezultatelor la selecția dosarelor: 30.12.2023, ora 11⁰⁰;

- depunere contestații selecție dosare: 30.12.2023, ora 12⁰⁰-14⁰⁰;

- rezultate contestație la depunere dosare: 31.12.2023, ora 10⁰⁰.

- proba scrisă în data de 10.01.2024, ora 09⁰⁰, la sediul instituției;

- afișarea rezultatelor de la proba scrisă: 10.01.2024, ora 13⁰⁰ ;

- depunere contestații proba scrisă: 11.01.2024 ora 08⁰⁰-8³⁰;

- afișarea rezultatelor la contestația pentru proba scrisă, 11.01.2024 ora 09⁰⁰;

- proba practică în data de 11.01.2024, ora 09³⁰, la sediul instituției;

- afișarea rezultatelor de la proba practică: 11.01.2024, ora 13⁰⁰;

- proba interviu în data de 11.01.2024 , ora 13³⁰, la sediul instituției.

- afișarea rezultatelor finale: 12.01.2024, ora 13⁰⁰.

Semnatura și stampila

